

Sekcja Epidemiologii

Zadania Sekcji Epidemiologii:

Nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami i chorobami zakaźnymi:

-

Prowadzenie rejestru podejrzeń i zachorowań na choroby zakaźne oraz biologicznych czynników chorobotwórczych podlegających obowiązkowi zgłaszania i rejestracji (na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń

i chorób zakaźnych u ludzi./Dz. U. Nr 234, poz. 1570 ze zm./).

-

Opracowywanie ognisk chorób zakaźnych, przeprowadzanie dochodzeń epidemiologicznych mających na celu ustalenie źródła i dróg szerzenia się zakażenia oraz ich likwidację, a tym samym niedopuszczenie do wystąpienia kolejnych zachorowań.

-

Nadzór czynny w zakresie prawidłowej i systematycznej zgłaszalności chorób zakaźnych i zakażeń objętych ustawowym obowiązkiem zgłaszania do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legionowie.

-

Opracowywanie ognisk zbiorowych zatruc pokarmowych.

-

Opracowywanie tygodniowych, dwutygodniowych, miesięcznych, kwartalnych

i rocznych sprawozdań statystycznych dotyczących zachorowań na choroby zakaźne.

-

Nadzór nad nosicielami chorób zakaźnych, ozdrowieńcami, osobami ze styczności.

-

Prowadzenie nadzoru epidemiologicznego w sytuacjach, które mogą być skutkiem ataku bioterrorystycznego.

-

Prowadzenie analizy zapadalności na choroby zakaźne.

-

Opracowywanie projektów decyzji lub wystąpień do innych organów o ich wydanie

w przypadkach określonych w przepisach o zwalczaniu chorób zakaźnych.

-

Ocena sytuacji epidemiologicznej powiatu legionowskiego.

Nadzór sanitarno- epidemiologiczny nad podmiotami świadczącymi usługi medyczne:

-

Nadzór nad publicznymi i niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej, indywidualnymi i grupowymi praktykami lekarskimi i pielęgniarskimi, laboratoriami

i innymi placówkami z całodobową opieką pielęgniarską w zakresie przestrzegania reżimu higieniczno-sanitarnego oraz stosowania procedur mających na celu minimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażeń wewnątrzszpitalnych.

-

Opracowywanie projektów decyzji i postanowień, prowadzenie postępowań administracyjnych i egzekucyjnych zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego.

-

Przygotowywanie rocznych planów działalności kontrolnej oraz opracowywanie sprawozdań z ich realizacji.

Nadzór nad szczepieniami ochronnymi:

-

Nadzór nad wykonywaniem obowiązkowych szczepień ochronnych w zakładach świadczących usługi medyczne w tym zakresie.

-

Kontrola prowadzonej dokumentacji dotyczącej szczepień oraz analiza wykonania obowiązkowych szczepień ochronnych.

-

Nadzór nad prawidłową gospodarką preparatami szczepionkowymi.

-

Podejmowanie działań informujących i mobilizujących do zaszczepienia dzieci wobec rodziców/opiekunów uchylających się od obowiązku szczepień ochronnych dzieci.

-

Opracowywanie zgłaszanych niepożądanych odczynów poszczepiennych.

-

Pobieranie z Wojewódzkiej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej, przechowywanie

i dystrybucja preparatów szczepionkowych.

-

Przygotowywanie rocznych sprawozdań ze stanu uodpornienia dzieci i młodzieży, kwartalnych sprawozdań z ruchu kart uodpornienia i przeprowadzonych obowiązkowych szczepień ochronnych, miesięcznych sprawozdań ze zużycia preparatów szczepionkowych i stanów magazynowych.

-

Przygotowywanie zapotrzebowania rocznego na preparaty szczepionkowe na rok następny.